

Sumário

1.	RESPONSÁVEIS	2
2.	CONTROLE DE ALTERAÇÕES	2
3.	VALIDADE	2
4.	OBJETIVO.....	2
5.	ABRANGÊNCIA E APLICAÇÕES	2
6.	CONCEITOS E DEFINIÇÕES.....	3
7.	PRINCÍPIOS, REGRAS E DIRETRIZES GERAIS	3
8.	POLÍTICA DO SGI.....	3
9.	DIVULGAÇÃO DA POLÍTICA DE SGI	5
10.	INVESTIGAÇÕES E SANÇÕES	5
11.	REFERÊNCIAS.....	6

1. RESPONSÁVEIS

Autor	Aprovador
SGI	Diretoria de Governança e Sustentabilidade

2. CONTROLE DE ALTERAÇÕES

Data	Item do Procedimento	Descrição da Alteração
Abril/2025		Atualização do Autor e Aprovador
Maior2024	-	- Revisão Geral da política - Padronização do modelo
Julho/2023	-	Revisão Geral da política
Janeiro/2020	-	Revisão Geral da política para atendimento da NBR ISO 45001
Outubro/2016	-	Revisão Geral da política
Outubro/2013	-	- Elaboração da política - Aprovação

3. VALIDADE

Esta Política entra em vigor a partir da data de sua publicação e é válida por prazo indeterminado.

4. OBJETIVO

Esta política tem como objetivo estabelecer as diretrizes referentes à Gestão do SGI na Infotec Brasil, e reforçar o compromisso com a Qualidade dos produtos e serviços, Saúde e Segurança dos colaboradores, proteção ao Meio ambiente, bem como ao atendimento às regulamentações aplicáveis e demais requisitos, conduzindo as atividades com padrões éticos, morais, técnicos e legais.

5. ABRANGÊNCIA E APLICAÇÕES

Esta Política se aplica a todos os Administradores, Funcionários e Colaboradores vinculados à INFOTEC. As diretrizes aqui apresentadas também devem orientar os relacionamentos com todas as partes interessadas, incluindo fornecedores e clientes.

6. CONCEITOS E DEFINIÇÕES

- **SIGI:** O SIGI é a sigla para Sistema de Gestão Integrada, uma abordagem que faz a unificação e a integração de diversos sistemas de gestão
- **QSMS:** Refere-se à Qualidade, Saúde, Meio Ambiente e Segurança, abrange as políticas, procedimentos e práticas relacionadas à garantia da qualidade dos produtos ou serviços oferecidos pela empresa, à promoção da saúde e segurança dos funcionários, à proteção do meio ambiente e à conformidade com as regulamentações e padrões relevantes.
- **Públicos de relacionamento, partes Interessadas ou Stakeholders:** Também conhecidos como públicos estratégicos, são todos os públicos relevantes com interesses pertinentes a INFOTEC. Entre outros, destacam-se: acionistas, colaboradores, comunidade, clientes, fornecedores, poder público e organizações não governamentais.

7. PRINCÍPIOS, REGRAS E DIRETRIZES GERAIS

O Sistema de Gestão Integrada da INFOTEC é orientado pela sua Política de Gestão Integrada, a qual representa um guia geral para decisões e ações em todos os níveis da INFOTEC.

8. POLÍTICA DO SIGI

Na INFOTEC BRASIL, estamos comprometidos em conduzir todas as nossas atividades de acordo com os mais elevados padrões éticos, morais, técnicos e legais, por meio do nosso Sistema de Gestão Integrada de QSMS (Qualidade, Saúde, Meio Ambiente e Segurança). Seguimos os valores fundamentais definidos pela empresa, que orientam nossas ações e decisões:

- **Foco no Cliente:** Priorizamos entender as necessidades e expectativas dos nossos clientes, oferecendo serviços que agreguem valor e promovam a satisfação do cliente em todos os aspectos.

- **Melhoria Contínua:** Buscamos continuamente aprimorar nossos processos, produtos e serviços, promovendo a inovação e a eficiência em todas as áreas da empresa, visando alcançar altos padrões de qualidade e desempenho.
- **Comprometimento com os Resultados:** Assumimos a responsabilidade pelos resultados das nossas ações, buscando alcançar os objetivos organizacionais de forma eficiente e sustentável.
- **Valorização do Capital Humano:** Reconhecemos que nossos colaboradores são o nosso ativo mais valioso e nos comprometemos a promover um ambiente de trabalho seguro, inclusivo, e que valorize a diversidade, o desenvolvimento profissional e o bem-estar de todos.
- **Desenvolvimento Sustentável:** Integramos os princípios de sustentabilidade em todas as nossas operações, visando contribuir para o desenvolvimento econômico, social e ambiental das comunidades onde atuamos, enquanto preservamos os recursos naturais para as gerações futuras.
- **Governança Corporativa:** Mantemos os mais elevados padrões de governança corporativa em todas as nossas operações, assegurando transparência, ética e conformidade integral com todas as leis e regulamentos aplicáveis, além do respeito aos interesses de todas as partes interessadas.
- **Atendimento aos Requisitos Legais e Outros Requisitos:** Comprometemo-nos a cumprir integralmente todas as leis, regulamentos e normas aplicáveis às nossas operações, bem como outros requisitos relevantes que adotarmos voluntariamente.
- **Proteção do meio ambiente, prevenção da poluição e outros impactos adversos:** Buscamos prevenir a poluição, proteger a biodiversidade e reduzir nosso impacto ambiental, adotando práticas de gestão ambiental responsáveis e promovendo a conservação dos recursos naturais.

- **Fornecer condições de trabalho seguro e saudável para prevenção de lesões e doenças ocupacionais dos profissionais:** Garantimos um ambiente de trabalho seguro e saudável, visando a prevenção de lesões e doenças ocupacionais entre nossos profissionais.
- **Eliminação dos perigos e redução dos riscos de SST (Saúde e Segurança do Trabalho):** Comprometemo-nos com a eliminação dos perigos e a redução dos riscos relacionados à Saúde e Segurança do Trabalho em todas as nossas operações.
- **Garantia de consulta e participação dos profissionais e seus representantes:** Valorizamos a participação ativa e o envolvimento dos nossos colaboradores em todas as decisões que afetam seu trabalho, saúde e segurança, promovendo a comunicação aberta, o diálogo e a colaboração em todos os níveis da organização.

9. DIVULGAÇÃO DA POLÍTICA DE SGI

Esta política é comunicada a todos os Administradores, Funcionários, Colaboradores, contratados e partes interessadas relevantes, e está disponível publicamente para consulta. Todos são incentivados a compreender, adotar e promover ativamente os princípios e compromissos estabelecidos nesta política em suas atividades diárias.

10. INVESTIGAÇÕES E SANÇÕES

Todos os incidentes informados de suspeitas de violação desta Política serão investigados imediatamente e de forma apropriada pelo Comitê de Ética da INFOTEC. Se, depois da investigação, verificar-se que ocorreu uma conduta que infringe as regras dessa Política, serão tomadas medidas corretivas imediatas e exemplares, sempre de acordo com as circunstâncias, gravidade e a lei aplicável. Qualquer Administrador, Colaborador, Terceiro ou Parceiro que viole qualquer disposição desta Política estará sujeito a sanções disciplinares previstas no Código de Conduta Ética, listadas abaixo:

- Advertência por escrito;
- Suspensão;
- Demissão sem justa causa no caso de pessoa física;

- Demissão por justa causa no caso de pessoa física;
- Cancelamento de contratos em vigor e exclusão do fornecedor, parceiro ou agente intermediário da INFOTEC no caso de pessoa jurídica; e
- Ação judicial cabível.

11.REFERÊNCIAS

- Manual de Gestão Integrada.
- Código de Ética e Código de Conduta.